

CARONA, li _____

Spett.le
AMMINISTRAZIONE COMUNALE
Via Papa Giovanni XXIII n. 1
24010 **CARONA**

OGGETTO: Richiesta rilascio contrassegno parcheggio denominato "PASS PARKING" - 2026

- ☐ RESIDENTE
☐ PROPRIETARIO SECONDA CASA

____ sottoscritt _____ (proprietario dell'immobile)

(cognome) _____ (nome)
nat _____ a _____ prov. _____ il _____

Codice Fiscale _____

residente in _____ prov. _____ in Via / Piazza _____

_____ n. _____ cell.(obbligatorio) _____

indirizzo e-mail /PEC (obbligatorio) _____

CHIEDE

il rilascio del contrassegno di parcheggio denominato "PASS PARKING", a tal fine

DICHIARA

consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazione mendace, così come stabilito dall'art. 76, nonché di quanto previsto dall'art. 75, del D.P.R. 445/2000:

(obbligo compilazione della parte sottostante pena il non rilascio del contrassegno denominato "PASS PARKING")

☐ di essere proprietario dell'immobile sito in Via/Piazza _____

n. _____ p. _____ categoria catastale _____

sez. U. mappale _____ subalterno _____

☐ che del predetto immobile risultano proprietari anche i Sigg.ri:

- ☐ **di non essere proprietario di box e/o posto auto;**
☐ che nessun proprietario, di cui all'elenco del punto precedente, ha chiesto il rilascio di contrassegno denominato PASS PARKING;
☐ che nessun componente della propria famiglia ha chiesto il rilascio di contrassegno denominato PASS PARKING;
☐ di essere a conoscenza che la mancata esposizione del permesso rilasciato comporterà le sanzioni previste dalla normativa vigente;

- ☐ *di essere a conoscenza che il PASS PARKING è utilizzabile nelle zone con stalli a pagamento (strisce blu), mentre non è valida nei parcheggi coperti con entrate da Via Papa Giovanni XXIII, da Via Antonio Locatelli e in Via Cesare Battisti;*
- ☐ di essere a conoscenza che eventuali duplicati dei permessi non sono validi e che in presenza di questa circostanza sarà ritirato l'originale dell'autorizzazione rilasciata;
- ☐ di essere a conoscenza che nel caso di inosservanza delle relative prescrizioni il permesso verrà ritirato, che verranno effettuati controlli a campione su quanto dichiarato e di accettare tutte le prescrizioni previste dal Comune di Carona nella deliberazione di Giunta Comunale n. 53/2026;
- ☐ di essere a conoscenza che il rilascio del contrassegno non è immediato, come esplicitato nella deliberazione di Giunta comunale n. 53/2026.

Allega:

- ☐ fotocopia carta d'identità in corso di validità o documento equipollente del dichiarante e proprietario del mezzo;
- ☐ documentazione comprovante il versamento delle imposte/tariffe IMU (acconto 2026) e TARI (2025).

IL/LA RICHIEDENTE

(firma)

**INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO U.E. 2016/679
IN MATERIA RISERVATEZZA DEI DATI PERSONALI**

In osservanza di quanto disposto dall'articolo 13 del Regolamento U.E. 2016/679, il Comune di Carona fornisce le seguenti informazioni agli utenti in merito all'utilizzo dei dati personali.

Il titolare del trattamento è il Comune di Carona, Via Papa Giovanni XXIII n. 1, 24010 Carona, Tel. 0345/77006 - PEC: comune.carona@legalmail.it

Il Data Protection Officer (DPO)/Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) individuato dall'Ente è la società Privacypert Lombardia S.r.l. di Bergamo che ha indicato quale referente interno il Dott. Massimo Zampetti.

Il /La sottoscritto/a dichiara inoltre:

1) di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, relativo alla protezione dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati:

- pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente: <http://www.comune.carona.bg.it>;

- visionabile in formato cartaceo presso gli uffici comunali siti in Via Papa Giovanni XXIII n. 1 - Carona;

2) di essere consapevole che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente procedura e per le finalità ivi descritte e di essere stato informato circa i diritti di cui agli articoli da 15 a 22 del Regolamento UE 2016/679 e conservati per un periodo di tempo strettamente necessario allo svolgimento delle funzioni istituzionali e dei procedimenti e per il rispetto delle norme previste dalla normativa vigente per la conservazione degli atti e dei documenti della P.A. ai fini archivistici.

CARONA, li _____

IL/LA RICHIEDENTE

(firma)

VISTO: si autorizza il rilascio del contrassegno "Pass Parking" n. _____

☐ RESIDENTE

☐ PROPRIETARIO SECONDA CASA

IL SINDACO

CARONA, li _____