COMUNE DI CARONA
Provincia di Bergamo

VERBALE DI DELIBERA DELLA GIUNTA COMUNALE N. 38 DEL 25/07/2025

OGGETTO: PRESCRIZIONI E DISPOSIZIONI PER RILASCIO DEI CONTRASSEGNI DENOMINATI PASS PARKING

L'anno **2025,** addì **25** del mese di **Luglio** alle ore 12.20 nella sala delle adunanze.
Previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

RUFFINI ALDO	Sindaco	Presente
ROSSI SIMONA	Vice Sindaco	Presente
MIGLIORINI TARCISIO	Assessore	Presente
	Totale presenti	3
	Totale assenti	0

Partecipa il Segretario Comunale, DE FILIPPIS Vincenzo il quale sovrintende alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sindaco pro-tempore RUFFINI ALDO, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

RILEVATO che la deliberazione è assunta con il collegamento audio-video da remoto, come previsto da apposito regolamento approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 del 10 aprile 2021, si è svolta come segue:
- nella sede comunale sono presenti il Sindaco Dott. Arch. Aldo Ruffini, l'assessore Simona Rossi e il Segretario Comunale Dott. Vincenzo De Filippis, collegati in videoconferenza;
- l'assessore Tarcisio Migliorini, presente, è collegato da remoto, al di fuori della sede comunale;

PREMESSO che il Comune di Carona nel periodo estivo richiama la presenza di numerosi turisti e detta situazione è fonte di criticità in ordine alla regolare percorrenza viabilistica lungo le strade del centro abitato;

CONSIDERATO che questa Amministrazione Comunale intende razionalizzare l'attuale piano di viabilità nel centro urbano di Carona riorganizzando la disciplina della sosta e del parcheggio in funzione della rete viaria esistente;

RILEVATO che sul territorio sono presenti parcheggi a pagamento, con utilizzo di gratta e sosta (strisce blu);

CONSIDERATO che risulta:
- opportuno garantire ai residenti ed ai proprietari di seconde case la possibilità di parcheggiare in aree che presentano stalli a pagamento (strisce blu), escluso il parcheggio coperto con entrata da Via Papa Giovanni XXIII e da Via Antonio Locatelli, con il rilascio di un contrassegno denominato "Pass Parking", previa apposita richiesta;
- necessario disciplinare le norme che regolano il rilascio dei predetti contrassegni;

RITENUTO opportuno inoltre precisare che il rilascio del contrassegno denominato "Pass Parking" è riservato a:
- residenti intestatari di un'unità abitativa specificando che per ciascun nucleo familiare verrà rilasciato un unico contrassegno, anche se il soggetto e/o i componenti risultano proprietari di più immobili;
- proprietari di seconde case intestatari di un'unità abitativa, specificando che si rilascerà un unico contrassegno anche se il soggetto risulta proprietario di più immobili ed anche in presenza di più intestatari;

RILEVATO che saranno considerate solo le richieste per immobili posti in:
Piazza Vittorio Veneto,
Via Angelo Bianchi,
Via Fontana,
Via Fiumenero,
Piazza Giovanni Bagini,
Via Fangina,
Via Conciliazione,
Via Pagliari,
Via Cesare Battisti,
Via Carisole;

DATO ATTO che le modalità per richiedere il "PASS PARKING" sono le seguenti:

a) *Presentazione della domanda:*
   L'interessato deve presentare apposita richiesta, allegando la documentazione richiesta (documento d'identità, documentazione comprovante il versamento delle imposte/tariffe IMU [acconto 2025] e TARI [2024]);
b) *Verifica dei requisiti:*
   L'Amministrazione Comunale verifica che il richiedente soddisfi i requisiti previsti dalle disposizioni per il rilascio del contrassegno di che trattasi;
c) *Rilascio del contrassegno:*
   Se la domanda viene accolta, viene rilasciato un contrassegno/permesso che consente la sosta negli stalli a pagamento (strisce blu);

d) Obblighi del titolare:

Il titolare del permesso ha l'obbligo di comunicare tempestivamente eventuali variazioni che incidono sui requisiti del permesso, come la perdita del contrassegno, e di restituirlo in caso di cessazione dei requisiti;

CONSIDERATO inoltre che il "PASS PARKING" dà diritto alla sosta senza obbligo di alcun pagamento, ma non si deve intendere garantito il diritto ad uno stallo "permanente" di parcheggio disponibile;

VISTO il modello di richiesta allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

DATO ATTO che sono stati effettuati i necessari controlli di regolarità amministrativa e che sussistono i presupposi di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa per l'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000;

VISTI:
- il T.U.E.L., Decreto Leg.vo n. 267/2000;
- lo statuto comunale;
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTI i pareri di competenza espressi ai sensi dell'art. 49 D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

con voti favorevoli unanimi, espressi nelle forme di legge,

DELIBERA

che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, e si intendono qui integralmente ripetute e trascritte;

1. di dare atto della necessità di garantire nel periodo estivo, stante la presenza di numerosi turisti, ai residenti ed ai proprietari di seconde case, la possibilità di parcheggiare in aree che presentano stalli di sosta a pagamento (escluso il parcheggio coperto con entrata da Via Papa Giovanni XXIII e da Via Antonio Locatelli), con il rilascio di un contrassegno denominato "Pass Parking", previa richiesta, e successivamente all'emissione di un'ordinanza sindacale;

2. di disciplinare le norme che regolano il rilascio dei predetti contrassegni "Pass Parking";

3. di riservare il rilascio del contrassegno denominato "Pass Parking" a:
   - residenti intestatari di un'unità abitativa, specificando che per ciascun nucleo familiare verrà rilasciato un unico permesso di sosta, anche se il soggetto e/o i componenti risultano proprietari di più immobili;
   - proprietari di seconde case intestatari di un'unità abitativa, specificando che si rilascerà un unico contrassegno anche se il soggetto risulta proprietario di più immobili ed anche in presenza di più intestatari;

4. di precisare che saranno considerate solo le richieste per immobili ubicati in:
   Piazza Vittorio Veneto,
   Via Angelo Bianchi,
   Via Fontana,
   Via Fiumenero,
   Piazza Giovanni Bagini,
   Via Fangina,
   Via Conciliazione,
   Via Pagliari,
   Via Cesare Battisti,
   Via Carisole;

5. di determinare che le modalità per richiedere il PASS PARKING sono le seguenti:
   a) Presentazione della domanda:

L’interessato deve presentare apposita richiesta, allegando la documentazione richiesta (documento d’identità, documentazione comprovante il versamento delle imposte/tariffe IMU [acconto 2025] e TARI [2024]);

b) Verifica dei requisiti:

L’Amministrazione Comunale verifica che il richiedente soddisfi i requisiti previsti dalle disposizioni per il rilascio del contrassegno di che trattasi;

c) Rilascio del contrassegno:

Se la domanda viene accolta, viene rilasciato un contrassegno/permesso che consente la sosta negli stalli a pagamento (strisce blu);

d) Obblighi del titolare:

Il titolare del permesso ha l'obbligo di comunicare tempestivamente eventuali variazioni che incidono sui requisiti del permesso, come la perdita del contrassegno, e di restituirlo in caso di cessazione dei requisiti;

6. di approvare il modello di richiesta per il rilascio del contrassegno denominato “Pass Parking”, allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale

7. di precisare che il “PASS PARKING” dà diritto alla sosta senza obbligo di alcun pagamento, ma non si deve intendere garantito il diritto ad uno stallo “permanente” di parcheggio disponibile;

8. di rendere, con separata votazione unanime, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell’art.134, 4° comma, del D. Lgs. 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto con firma digitale da

IL SINDACO	IL SEGRETARIO COMUNALE
RUFFINI ALDO	DE FILIPPIS VINCENZO