

ISTANZA PER LA RICHIESTA DI ACCESSO CIVICO

(Inviare mediante telefax 0345 77048 o con e-mail esclusivamente agli indirizzi comune.carona@legalmail.it oppure info@comune.carona.bg.it)

Al
Responsabile della Prevenzione della
Corruzione e della Trasparenza
COMUNE DI CARONA
Via Papa Giovanni XXIII n. 1
24010 CARONA (BG)

RICHIESTA DI ACCESSO CIVICO
(art. 5, comma 1, del D. Lgs. n. 33/2013)

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a a _____ prov. _____ il _____
codice fiscale _____
residente in _____ Prov. _____ CAP _____
Via/Piazza _____ n. _____
Tel. _____ fax _____
e-mail _____
indirizzo al quale inviare eventuali comunicazioni _____

Considerata:

l'omessa pubblicazione

ovvero

la pubblicazione parziale

del seguente documento / informazione / dato che in base alla normativa vigente non risulta pubblicato sul sito del Comune di Carona: [1]

[1]

Specificare il documento/informazione/dato di cui è stata omessa la pubblicazione obbligatoria; nel caso sia a conoscenza dell'istante, specificare la norma che impone la pubblicazione di quanto richiesto

CHIEDE

ai sensi e per gli effetti dell'art. 5, c. 1, D.Lgs. n. 33/2013, come modificato dal D. Lgs. 25 maggio 2016, n. 97, la pubblicazione di quanto richiesto e la comunicazione alla/al medesima/medesimo dell'avvenuta pubblicazione, indicando il collegamento ipertestuale al dato/informazione oggetto dell'istanza.

Distinti saluti.

_____, li _____
Luogo data

Firma del richiedente

N.B.: qualora la dichiarazione non fosse resa innanzi al funzionario competente a riceverla, si invita ad allegare la fotocopia della Carta di Identità.

Informativa sul trattamento dei dati personali forniti con la richiesta (ai sensi dell'art. 13 del D. Leg.vo 196/2003)

1. Finalità del trattamento

I dati personali verranno trattati dal Comune di Carona per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali in relazione al procedimento avviato.

2. Natura del conferimento

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio, in quanto in mancanza di esso non sarà possibile dare inizio al procedimento menzionato in precedenza e provvedere all'emanazione del provvedimento conclusivo dello stesso.

3. Modalità del trattamento

In relazione alle finalità di cui sopra, il trattamento dei dati personali avverrà con modalità informatiche e manuali, in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi.

I dati non saranno diffusi, potranno essere eventualmente utilizzati in maniera anonima per la creazione di profili degli utenti del servizio.

4. Categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venire a conoscenza in qualità di Responsabili o Incaricati

Potranno venire a conoscenza dei dati personali i dipendenti e i collaboratori, anche esterni, del Titolare e i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra (come, ad esempio, servizi tecnici). Tali soggetti agiranno in qualità di Responsabili o Incaricati del trattamento. I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e/o privati unicamente in forza di una disposizione di legge o di regolamento che lo preveda.

5. Diritti dell'interessato

All'interessato sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7, D.Lgs. n. 196/2003 e, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, l'opposizione al loro trattamento o la trasformazione in forma anonima. Per l'esercizio di tali diritti, l'interessato può rivolgersi al Responsabile del trattamento dei dati.

6. Titolare e Responsabile del Trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Carona nella persona del Sindaco pro-tempore.

Il Responsabile del trattamento è il R.P.C.T. (Responsabile per la Corruzione e la Trasparenza).